



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



ФГБОУ ДПО «ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»

СЕМИНАР

«Об организации мониторинга процедур подготовки и проведения демонстрационного экзамена»

ХРУСЛОВ МАКСИМ ВАДИМОВИЧ

заместитель начальника Центра сопровождения и развития
системы оценки качества СПО ФГБОУ ДПО ИРПО

ТОМИЛОВ ЮРИЙ АЛЕКСЕЕВИЧ

начальник Управления планирования, сопровождения
и мониторинга проведения демонстрационного экзамена
Цentra сопровождения и развития системы оценки качества СПО
ФГБОУ ДПО ИРПО



ПЛАНОВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ФП «ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ», ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ ПЛАНИРОВАНИЯ И ПРОВЕДЕНИЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

Плановые значения показателя и результата ФП «Профессионалитет» на 2025 год

Показатель 1.5: 30%*

доля обучающихся образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования, прошедших демонстрационный экзамен профильного уровня

* в том числе и для субъектов Российской Федерации

Результат 1.10: 350 тыс. чел.

обучающиеся по программам среднего профессионального образования прошли процедуру аттестации в форме демонстрационного экзамена по всем укрупненным группам профессий и специальностей, по которым предусмотрена соответствующая форма аттестации

Актуальные документы демонстрационного экзамена, размещены на сайте ДЭ (<https://de.firpo.ru/docs>)

- Федеральное законодательство (<https://de.firpo.ru/docs/npa>);
- Приказы ФГБОУ ДПО ИРПО (<https://de.firpo.ru/docs/p>);
- Типовые соглашения (<https://de.firpo.ru/docs/s>);
- График демонстрационного экзамена (<https://de.firpo.ru/docs/g>);
- Инструкции ФГБОУ ДПО ИРПО по работе с информационными системами и сервисами демонстрационного экзамена (<https://de.firpo.ru/docs/i>)



ОСНОВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ ПЛАНИРОВАНИЯ И ПРОВЕДЕНИЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО:

- ❖ Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ❖ Порядок проведения ГИА по образовательным программам среднего профессионального образования» (Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800);
- ❖ Постановление Правительства Российской Федерации от 16.03.2022 № 387 «О проведении эксперимента по разработке, апробации и внедрению новой образовательной технологии конструирования образовательных программ среднего профессионального образования в рамках федерального проекта «Профессионалитет»;
- ❖ Об операторе демонстрационного экзамена базового и профильного уровней по образовательным программам среднего профессионального образования» (Приказ Минпросвещения России от 17.04.2023 № 285)

ПРИКАЗЫ ФГБОУ ДПО ИРПО:

- Порядок формирования графика проведения ДЭ по образовательным программам СПО и направления заявки на организационно-техническое и информационное обеспечение демонстрационного экзамена по образовательным программам СПО (Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО от 23 ноября 2023 г. № П-515);
- Порядок разработки, публикации и хранения оценочных материалов для проведения демонстрационного экзамена (Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО от 04.04.2023 № П-151);
- Методические указания по разработке вариативной части комплекта оценочной документации, вариативной части задания и критериев оценивания для проведения демонстрационного экзамена профильного уровня (Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО от 28 декабря 2023 г. № П-616);
- Методика организации и проведения демонстрационного экзамена (Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО от 22 июня 2023 г. № П-291);
- Методические рекомендации по совмещению ГИА по образовательным программам СПО в форме ДЭ профильного уровня с независимой оценкой квалификации (Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО от 27 мая 2024 г. № 01-09-197/2024).

ТИПОВЫЕ СОГЛАШЕНИЯ:

- ❖ Соглашение о взаимодействии по вопросам проведения демонстрационного экзамена между ФГБОУ ДПО ИРПО и:
 - ☐ Региональными органами исполнительной власти;
 - ☐ образовательными организациями;
 - ☐ Региональными операторами;
- ❖ Письмо о подписании соглашений и Инструкция по подписанию соглашений.

ИНСТРУКЦИИ:

- Инструкция по формированию графика проведения демонстрационного экзамена;
- Рекомендации по формированию заявки на проведение демонстрационного экзамена в Цифровой платформе;
- Инструкция по работе главного эксперта в Цифровых системах: Цифровая платформа и Цифровая система оценивания;
- Инструкции по работе в сервисе управления центрами проведения демонстрационного экзамена;
- Инструкция пользователя для Участника экзамена в цифровых платформах
- Инструкция по работе в Цифровой платформе для регионального оператора, куратора образовательной организации;
- Инструкция по действиям образовательной организации в случае непредоставления согласия участника демонстрационного экзамена на обработку персональных данных;
- Инструкция по работе главного эксперта в демонстрационной версии Цифровой системы оценивания (ЦСО)



ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ МОНИТОРИНГА ПРОЦЕДУР ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА



Цель мониторинга

обеспечение достижения плановых значений показателя и результата ФП «Профессионалитет», в том числе обеспечение объективности проведения ДЭ в рамках промежуточной и ГИА и обеспечения качества процессов подготовки и проведения ДЭ и оценки результатов выполнения заданий ДЭ.



Задачи мониторинга

- ☐ своевременное выявление рисков, связанных с достижением значений показателя и результата ФП «Профессионалитет, в том числе информирование заинтересованных лиц о выявленных рисках;
- ☐ мониторинг процессов планирования ДЭ (график);
- ☐ мониторинг процессов подготовки к проведению ДЭ;
- ☐ мониторинг процессов проведения ДЭ;
- ☐ мониторинг процессов завершения ДЭ;
- ☐ обеспечение информационного взаимодействия в ходе проведения ДЭ со всеми субъектами ДЭ, в том числе организация технической, информационной и консультационной поддержки всех субъектов ДЭ в рамках процессов подготовки и проведения ДЭ.



ЦЕЛИ МОНИТОРИНГА ПРОЦЕДУР ПЛАНИРОВАНИЯ И ПРОВЕДЕНИЯ ДЭ

Планирование ДЭ (график)

- обеспечение заключения соглашений о взаимодействии по вопросам организационно-технического и информационного обеспечения проведения ДЭ в рамках образовательных программ СПО и доступа к информационным системам и сервисам ДЭ;
- определение плановых значений показателя и результата ФП «Профессионалитет» и соблюдения рекомендаций

Подготовка к проведению ДЭ

- обеспечение подготовки ЦПДЭ к проведению ДЭ, подготовки экспертов ДЭ, организации видеотрансляций и своевременного предоставления доступа главному эксперту к информационным системам и сервисам ДЭ;
- выявление и исправление возможных ошибок в сведениях о ДЭ в информационных системах и сервисах ДЭ

Проведение ДЭ

- обеспечение своевременного доступа к закрытой части оценочных материалов ДЭ;
- использование видеотрансляций для выявления нарушений Порядка ГИА;
- выявление нарушений по оснащению ЦПДЭ к проведению ДЭ

Завершение ДЭ

- обеспечение своевременности внесения информации о завершенных ДЭ;
- обеспечение расчета и направления фактических значений показателя и результата ФП «Профессионалитет» за отчетный месяц



КЛЮЧЕВЫЕ ЗАДАЧИ В РАМКАХ ПРОЦЕДУР ПЛАНИРОВАНИЯ И ПРОВЕДЕНИЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

Планирование ДЭ (график)

- Заключение соглашений об организационно-техническом и информационном обеспечении ДЭ;
- Формирование и согласование заявок на проведение ДЭ в ЦП;
- Формирование и утверждение графика ДЭ;
- Анализ соблюдения рекомендаций и достижения плановых значений показателя и результата ФП «Профессионалитет»;
- Информирование Минпросвещения России о возможных рисках.

Подготовка к проведению ДЭ

- Внесение сведений о сдающих и экспертах ДЭ в ЦП;
- Подтверждение ДЭ в ЦП и предоставление доступа Главному эксперту (далее - ГЭ) в ЦСО;
- Формирование, подача и согласование заявок на регистрацию ЦПДЭ в сервисе управления ЦПДЭ;
- Включение сведений о ЦПДЭ в реестр ЦПДЭ;
- Регистрация и подготовка экспертов ДЭ в СДО, включение прошедших подготовку в публичный реестр ДЭ;
- Включение обучающихся, прошедших обучение, в публичный реестр экспертов ДЭ;
- Планирование обследований ЦПДЭ;
- Разработка и согласование вариативной части ДЭ.

Проведение ДЭ

- Проведение подготовительного дня;
- Получение ГЭ закрытой части оценочных материалов в ЦСО;
- Внесение критериев вариативной части ДЭ;
- Проведение ДЭ и внесение результатов ДЭ;
- Формирование актов, протоколов, ведомостей ДЭ;
- Анализ видеотрансляций ДЭ на соблюдение требований порядка ГИА;
- Проведение обследований ЦПДЭ.

Завершение ДЭ

- Выявление и устранение ошибок в сведениях о результатах ДЭ;
- Формирование цифрового паспорта компетенций (ЦПК);
- Ежемесячный расчет значений показателя и результата ФП «Профессионалитет» и выявление возможных рисков;
- Информирование Минпросвещения России о возможных рисках;
- Ежеквартальный сбор сведений о результатах ДЭ.

Цифровая платформа проведения ДЭ (ЦП)
dp.firpo.ru



Сайт ДЭ
de.firpo.ru



Банк оценочных материалов (БОМ)
bom.firpo.ru



Сервис управления ЦПДЭ, cpde.firpo.ru



Реестр ЦПДЭ
cpde.dp.firpo.ru



Сайт ДЭ
de.firpo.ru



Система дистанционного обучения (СДО)
de.firpo.ru/it/sdo



Реестр экспертов
e.dp.firpo.ru



Банк оценочных материалов (БОМ)
bom.firpo.ru



Цифровая система оценивания (ЦСО)
drs.firpo.ru



Цифровая платформа проведения ДЭ (ЦП)
dp.firpo.ru



Сайт ДЭ
de.firpo.ru



Цифровая платформа проведения ДЭ (ЦП)
dp.firpo.ru



Аналитическая система
bi.firpo.ru



Система сбора и синхронизации ресурсов (СССР)
data.firpo.ru





МОНИТОРИНГ ПРОЦЕДУРЫ ПЛАНИРОВАНИЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА



МОНИТОРИНГ ПРОЦЕДУРЫ ПЛАНИРОВАНИЯ ДЭ: ЭТАПЫ И ОТВЕТСТВЕННЫЕ

Заключение
соглашений
об организационно-
техническом
и информационном
обеспечении ДЭ

Ответственный:

- ❖ образовательная организация
- ❖ региональный оператор
- ❖ РОИВ

Проведение сбора
заявок
на формирование
графиков ДЭ

Ответственный:

- ❖ образовательная организация
- ❖ региональный оператор
- ❖ РОИВ

Проверка заявок на корректность
сведений о ДЭ представленных
в графике

Формирование и утверждение
годового графика проведения ДЭ

Анализ соблюдения рекомендаций
и достижения плановых показателей

Ответственный:

- ❖ ФГБОУ ДПО ИРПО

Проведение сбора
заявок
на корректировку
графика

Ответственный:

- ❖ образовательная организация
- ❖ региональный оператор
- ❖ РОИВ



МОНИТОРИНГ ПРОЦЕДУРЫ ПЛАНИРОВАНИЯ ДЭ: ФОРМИРОВАНИЕ И СОГЛАСОВАНИЕ ЗАЯВОК НА ПРОВЕДЕНИЕ ДЭ В ЦП, УТВЕРЖДЕНИЕ ГРАФИКА ПРОВЕДЕНИЯ ДЭ

ДО
10
ДЕКАБРЯ

Формирование в ЦП
Куратором ОО
заявок на проведение ДЭ,
запланированные к проведению
в январе – феврале года
проведения ДЭ*

ДО
20
ДЕКАБРЯ

Направление в ЦП заявки
от субъекта РФ на ДЭ,
запланированные к проведению
в январе – феврале года
проведения ДЭ*

ДО
15
ЯНВАРЯ

Формирование
Куратором ОО
заявок на ЦП на весь
календарный год*

ДО
01
ФЕВРАЛЯ

Направление заявки
от субъекта РФ на весь
календарный год, включая ДЭ,
проведенные (запланированные)
в январе – феврале года
проведения ДЭ*

Письмо Минпросвещения России
от 21.11.2024 № 05-4392
О формировании графика
демонстрационных экзаменов в 2025 году



Письмо Минпросвещения России
от 06.12.2024 № ИШ-1260/05
О формировании графика
демонстрационных экзаменов в 2025 году



Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО
от 17.03.2025 № 01-09-116/2025
Об утверждении годового графика
проведения демонстрационных экзаменов
в образовательных организациях,
реализующих образовательные
программы СПО в РФ, на 2025 год



ТОП – 5 СУБЪЕКТОВ РФ ПО КАЧЕСТВУ ФОРМИРОВАНИЯ ГРАФИКА

№ п/п	Субъект РФ	Дата получения документов (срок до 01.02.2025г.)	Дата направлен ия графика на 2025г.	Результаты направления и проверки Заявок
1	Еврейская автономная область	31.01.2025	31.01.2025	получены своевременно в полном объеме, график проверен, недочетов не обнаружено
2	Калужская область	29.01.2025	29.01.2025	получены своевременно в полном объеме, график проверен, недочетов не обнаружено
3	Ненецкий автономный округ	27.01.2025	22.01.2025	получены своевременно в полном объеме, график проверен, недочетов не обнаружено
4	Хабаровский край	24.01.2025	24.01.2025	получены своевременно в полном объеме, график проверен, недочетов не обнаружено
5	Чукотский автономный округ	24.01.2025	22.01.2025	получены своевременно в полном объеме, график проверен, недочетов не обнаружено

1 субъект РФ - Заявка получена
несвоевременно, график проверен,
недочетов **не обнаружено**

43 субъекта РФ - Заявки были
получены своевременно, график
проверен и требовал **доработки**

38 субъектов РФ - Заявки были
получены несвоевременно, график
проверен и требовал **доработки**

ОПЕРАТОР ОСУЩЕСТВЛЯЕТ:

- Мониторинг соблюдения
сроков направления Заявок
- Анализ качества
направленной субъектами
информации
- Утверждение приказом
графика проведения ДЭ в РФ



МОНИТОРИНГ ПРОЦЕДУРЫ ПЛАНИРОВАНИЯ ДЭ: СООТВЕТСТВИЕ ЕДИНЫМ РЕКОМЕНДОВАННЫМ ПЕРИОДАМ

Письмо Минпросвещения России
от 21.11.2024 № 05-4392

О формировании графика
демонстрационных экзаменов в 2025 году



Письмо Минпросвещения России
от 06.12.2024 № ИШ-1260_05

О формировании графика
демонстрационных экзаменов в 2025 году



Письмо Минпросвещения России
от 21.02.2025 № 05-347

О рекомендациях по планированию ГИА
в форме демонстрационного экзамена



ОПЕРАТОР ОСУЩЕСТВЛЯЕТ:

- Мониторинг соблюдения рекомендованных
сроков проведения ГИА в форме ДЭ

СУБЪЕКТЫ РФ С НАИБОЛЬШИМ ПОКАЗАТЕЛЕМ СООТВЕТСТВИЯ ЕДИНЫМ РЕКОМЕНДОВАННЫМ ПЕРИОДАМ

№ п/п	Субъект РФ	ДЭ, всего	ДЭ, запланированы к проведению в рекомендованный период	Соотв. реком. периодам
1	Луганская Народная Республика	37	37	100,00%
2	Еврейская автономная область	38	33	87,22%
3	Кемеровская область - Кузбасс	511	423	81,41%
4	Республика Мордовия	135	105	76,93%
5	Ростовская область	806	599	73,92%
6	Тульская область	309	227	72,81%
7	Саратовская область	459	335	72,43%
8	Ярославская область	330	234	70,37%

50,5 %

13 387
экзаменов

Соответствие рекомендованным периодам (срокам) проведения ДЭ:

8

субъектов РФ
соответствуют
от 70 - 100%

35

субъектов РФ
соответствуют
от 50 - 70%

29

субъектов РФ
соответствуют
от 40 - 50%

15

субъектов РФ
соответствуют
менее 40%



МОНИТОРИНГ ПРОЦЕДУРЫ ПЛАНИРОВАНИЯ ДЭ: ДОСТИЖЕНИЕ ПОКАЗАТЕЛЯ И РЕЗУЛЬТАТА ФП «ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ»

№ п/п	Субъект РФ	Показатель ФП Профессио налитет (30%)
1	Магаданская область	100,0%
2	Самарская область	87,8%
3	Тюменская область	87,0%
4	Приморский край	82,9%
5	Московская область	81,2%
6	Вологодская область	77,8%
7	Ямало-Ненецкий автономный округ	76,7%
8	г. Москва	76,5%
9	Хабаровский край	73,9%

Показатель ФП «Профессионалитет»

■	выполнение показателя
■	Риск невыполнения показателя
■	Невыполнение показателя

ОПЕРАТОР ОСУЩЕСТВЛЯЕТ:

- Оценку рисков невыполнения показателя и результата

№ п/п	Субъект РФ	Показатель ФП Профессио налитет (30%)
76	Кировская область	34,6%
77	Пензенская область	33,9%
78	Калужская область	33,6%
79	Забайкальский край	33,1%
80	Псковская область	31,9%
81	Республика Калмыкия	31,3%
82	Архангельская область	30,1%
83	Республика Ингушетия	27,4%
84	Мурманская область	26,4%
85	Республика Тыва	8,2%

ПОКАЗАТЕЛЬ И РЕЗУЛЬТАТ ФП «ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ»



Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 13.12.2024 г. № 879
«Об утверждении методик расчета показателей федерального проекта
«Профессионалитет» национального проекта «Молодежь и дети»

$$F_{дэт} = \frac{\sum_{i=1}^n Z_{ипу}}{\sum_{i=1}^n Z_{ивсе}} \times 100\%$$

Российская Федерация

ЗНАЧЕНИЕ	ПОКАЗАТЕЛЬ 1.5	РЕЗУЛЬТАТ 1.10
Плановое	30 %	350 000 чел.
Прогнозное	55,35 %	577 028 чел.

- Расчет прогнозируемых значений показателя и результата осуществляется на основе данных о запланированном количестве участников
- Расчет фактических значений показателя и результата осуществляется по количеству уникальных участников (СНИЛС), сдавших ДЭ

Расчет по СНИЛС в 2024 году
меньше на 1,3% запланированного количества участников



В том числе, учитывая повторные сдачи участниками ДЭ,
имеется **риск невыполнения значения показателя** субъектами РФ

Показатель 1.5 «Доля обучающихся образовательных организаций, реализующих программы СПО, прошедших демонстрационный экзамен профильного уровня»

Результат 1.10 «Обучающиеся по программам СПО прошли процедуру аттестации в форме ДЭ по всем УГПС, по которым предусмотрена соответствующая форма аттестации»



МОНИТОРИНГ ПРОЦЕДУРЫ ПЛАНИРОВАНИЯ ДЭ: КОРРЕКТИРОВКА ГРАФИКА ПРОВЕДЕНИЯ ДЭ И ФОРМИРОВАНИЕ ОБНОВЛЕННОГО ГРАФИКА ПРОВЕДЕНИЯ ДЭ

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЗАЯВКА (введение новых ДЭ)

Куратор создает ДЭ в ЦП –
не позднее **25 к.д.** до даты
начала ДЭ



Координатор согласовывает
ДЭ в ЦП –
не позднее **20 к.д.** до даты
начала ДЭ



РО*/Исполнительный орган субъекта
РФ направляет сопроводительным
письмом график - не позднее
10 к.д. до даты начала ДЭ

ОПЕРАТОР ОСУЩЕСТВЛЯЕТ:

- Мониторинг соблюдения сроков направления Заявок
- Анализ качества направленной субъектами информации
- Утверждение приказом обновленного графика проведения ДЭ в РФ

Плановые изменения (изменение дат проведения ДЭ, количества экз. гр., смена ЦПДЭ, изменение уровня ДЭ, типа обучающегося, вида аттестации, профессии/специальности ДЭ, изменение КОД (квалификации/направленности), формат проведения ДЭ)



РО*/Исполнительный орган субъекта РФ
направляет письмо с пояснением причин в
срок - не позднее **10 к.д.** до даты начала ДЭ

КОРРЕКТИРОВКА ЗАЯВКИ

Оперативные (экстренные) корректировки
(изменение дат проведения ДЭ, количества экз. гр., смена ЦПДЭ)



направляет письмо с пояснением причин
не позднее дня завершения проведения ДЭ

ОО/РО



Исполнительный орган субъекта РФ
в кратчайшие сроки направляет
актуализированный график,
но не позднее **5 числа** месяца следующего за
месяцем внесения корректировок

ОТМЕНА ДЭ

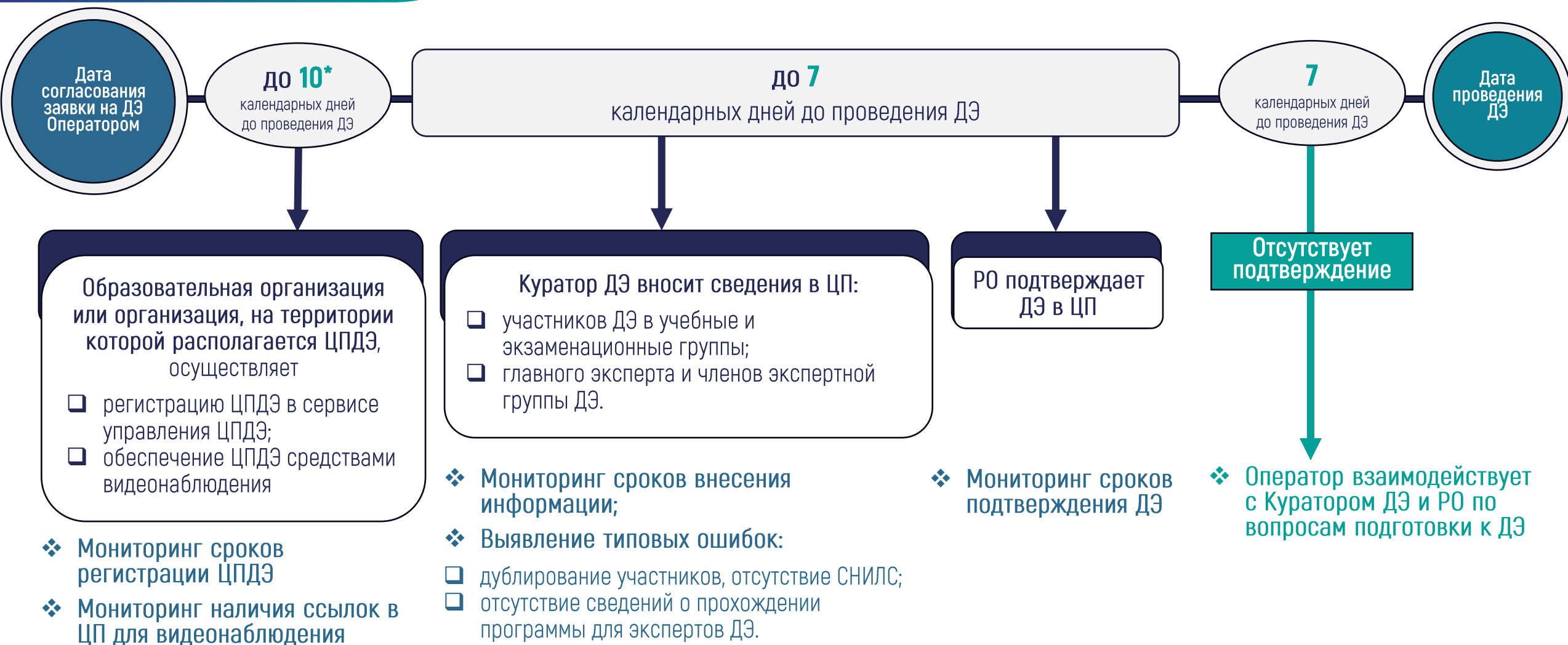
РО*/Исполнительный орган субъекта РФ
направляет письмо с пояснением причин в
срок - не позднее **10 к.д.** до даты начала ДЭ



МОНИТОРИНГ ПРОЦЕДУРЫ ПОДГОТОВКИ ПРОВЕДЕНИЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА



МОНИТОРИНГ ПРОЦЕДУРЫ ПОДГОТОВКИ ПРОВЕДЕНИЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА





МОНИТОРИНГ ПРОЦЕДУРЫ ПОДГОТОВКИ ПРОВЕДЕНИЯ ДЭ: РЕГИСТРАЦИЯ ЦПДЭ

Сервис управления ЦПДЭ: регистрация ЦПДЭ

Подача заявки
на регистрацию
ЦПДЭ

Срок до проведения ДЭ:

- не позднее 25 календарных дней
- не позднее 10 календарных дней в случае доработки заявки

Ответственный:

образовательная организация или организация, на территории которой располагается ЦПДЭ

Рассмотрение
заявки на ЦПДЭ

Срок до проведения ДЭ:

- не позднее 20 календарных дней
- не позднее 10 календарных дней в случае доработки заявки

Ответственный:

Региональный оператор демонстрационного экзамена

Включение
ЦПДЭ в реестр
ЦПДЭ

Срок:

календарный день с даты решения по заявке на регистрацию ЦПДЭ

Ответственный:

ФГБОУ ДПО ИРПО

Внесение
информации о
расходных
материалах
ЦПДЭ

Срок до проведения ДЭ:

не позднее 2 календарных дней

Ответственный:

образовательная организация или организация, на территории которой располагается ЦПДЭ

Формирование
перечня ЦПДЭ
для проведения
обследований

- ❖ Мониторинг соблюдения сроков регистрации ЦПДЭ,
- ❖ Анализ сведений в сервисе управления ЦПДЭ

Ответственный:

ФГБОУ ДПО ИРПО



МОНИТОРИНГ ПРОЦЕДУРЫ ПОДГОТОВКИ ПРОВЕДЕНИЯ ДЭ: ПОДГОТОВКА К ОБСЛЕДОВАНИЮ ЦПДЭ

Актуализация перечня ЦПДЭ
для проведения возможных обследований

Принятие решения о проведении
обследования ЦПДЭ

Проведение
обследований
ЦПДЭ

Критерии для обследования ЦПДЭ:

- ☐ отсутствие в ИСО сведений об оснащении ЦПДЭ, в том числе о расходных материалах и средств, обеспечивающих охрану труда и технику безопасности;
- ☐ ЦПДЭ используется впервые для проведения ДЭ по определенной ПиС в календарном году;
- ☐ наличие мотивированного запроса от организаций или мотивированных жалоб от участников ДЭ;
- ☐ наличие сведений о ранее выявленных в ЦПДЭ несоответствиях условиям, установленным комплектом оценочной документации, в том числе в части наличия расходных материалов

Типовые замечания по итогам 2024 года:

- отсутствуют позиции оборудования, заявленные в оценочных материалах;
- позиции оборудования заменены на «аналоги»;
- отсутствуют позиции из расходных материалов;
- расхождения наличия рабочих мест от заявленного количества в заявке;
- отсутствуют сведения о расходных материалах в сервисе ЦПДЭ

Решение по обследованию ЦПДЭ:

- ✓ **уполномоченное лицо** за проведение обследования;
- ✓ **сроки** проведения обследования;
- ✓ **форма** проведения обследования.

Выездная (очная) форма

Обследование проводится непосредственно на



территории ЦПДЭ

в период



Дистанционная форма:

Обследование проводится с использованием дистанционных средств взаимодействия.

Технические средства предоставляет организации, на территории которой располагается ЦПДЭ:



Видеокамера для обзора ЦПДЭ, мобильная камера для демонстрации объектов ЦПДЭ



Длительность не менее 5 рабочих дней



МОНИТОРИНГ ПРОЦЕДУРЫ ПОДГОТОВКИ ПРОВЕДЕНИЯ ДЭ: ОРГАНИЗАЦИЯ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ

1. Оснащение и настройка средств видеонаблюдения ЦПДЭ

Ответственный:

образовательная организация или организация, на территории которой располагается ЦПДЭ

2. Размещение ссылок для доступа к видеотрансляциям в Цифровой платформе проведения демонстрационного экзамена (ЦП)

Ответственный:

Пользователь Цифровой Платформы проведения демонстрационного экзамена с ролью «Куратор» или «Региональный оператор»

3. Проверка работоспособности ссылок для доступа к видеотрансляциям перед проведением демонстрационного экзамена

Ответственный:

образовательная организация или организация, на территории которой располагается ЦПДЭ

Требования к видеонаблюдению:

- ☐ одна камера одна ссылка для подключения;
- ☐ полный обзор ЦПДЭ, включая отображение номера ID, экзамена, дату экзамена и местное время;
- ☐ наличие таблички с информацией о видеонаблюдении;
- ☐ хранение видеозаписи не менее одного года с завершения ДЭ (пункт 51 Порядка ГИА);
- ☐ возможность подключения по ссылке из сети «Интернет»

Требования к формату ссылки в ЦП:

[протокол]://[пользователь]:[пароль]@[IP-адрес устройства]:[порт]/[путь к потоку] или аналогичный.

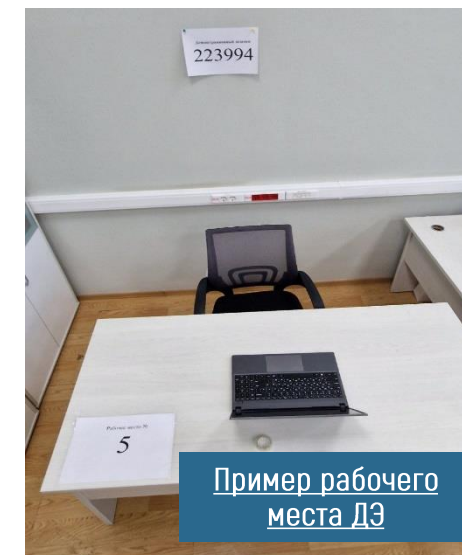
Например, <rtsp://user:12345678A@94.90.180.170:568/live/main>.

Требование к размещению ссылки:

за календарный день до проведения ДЭ в разделе сводная информация об участниках карточки демонстрационного экзамена ЦП

Проверки перед ДЭ:

- ☐ наличие ссылки в ЦП;
- ☐ возможность подключения по ссылке из сети «Интернет»;
- ☐ отображается ID экзамен, дата экзамена, местное время, номера рабочих мест



Пример рабочего места ДЭ



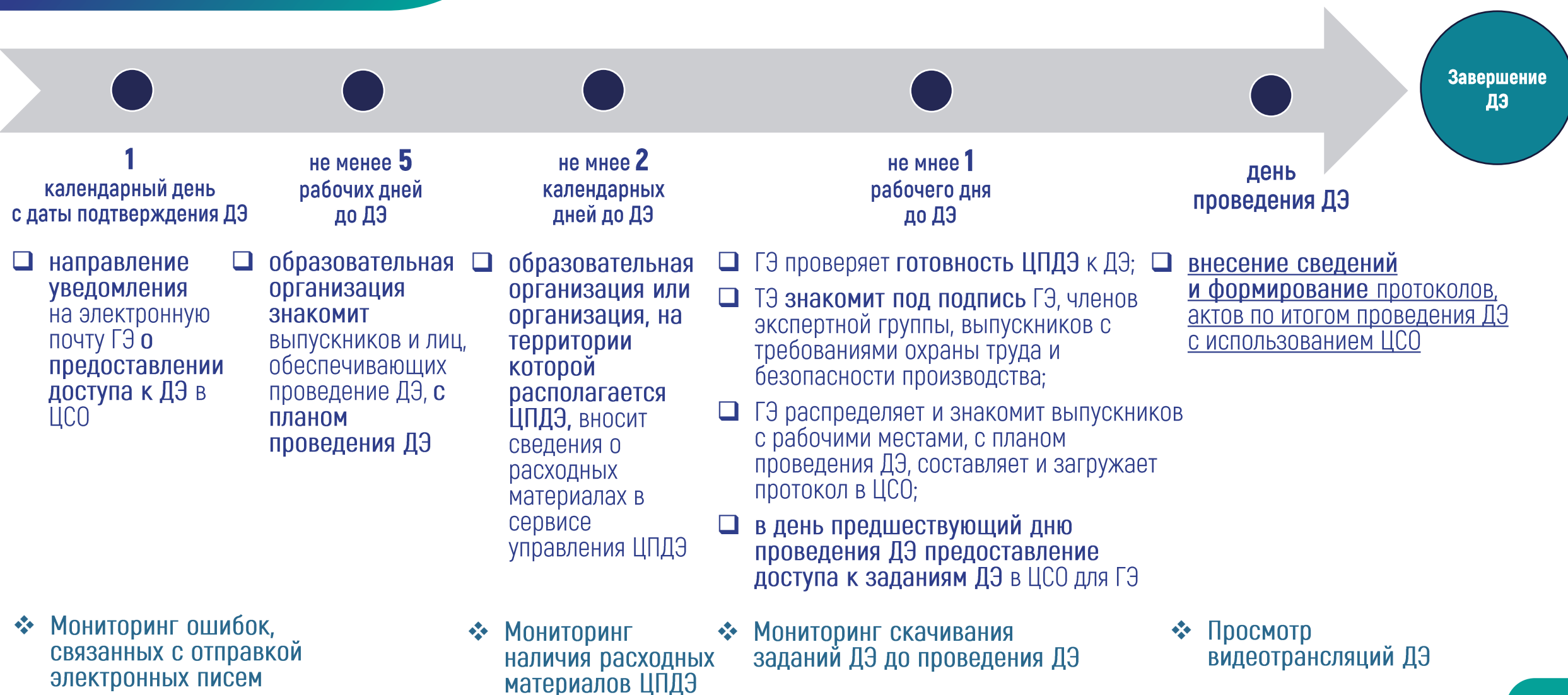
Пример расположения камер в ЦПДЭ



МОНИТОРИНГ ПРОЦЕДУРЫ ПРОВЕДЕНИЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА



МОНИТОРИНГ ПРОЦЕДУРЫ ПРОВЕДЕНИЯ ДЭ: КЛЮЧЕВЫЕ ЭТАПЫ





МОНИТОРИНГ ПРОЦЕДУРЫ ПРОВЕДЕНИЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА: ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЕ

п. 49-50 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Минпросвещения России от 08.11.2021 №800

Выборочный просмотр видеотрансляций ДЭ в части соблюдения требований Порядка ГИА СПО

- критерий «Доступность загруженных URL ссылок»

- критерий «Видео соответствует дню проведения ДЭ»

- критерий «Количество участников соответствует ЦСО»

- критерий «Количество экспертов на видеоизображении»

- критерий «Наличие ID ДЭ в ЦПДЭ»

- критерий «Наличие номера рабочих мест в ЦПДЭ»

- критерий «Соответствие загруженных фотографий в Сервисе ЦПДЭ видеоизображению»

- критерий «Соответствие загруженных фотографий в ЦСО видеоизображению»

- критерий «Количество рабочих мест соответствует указанному в Сервисе ЦПДЭ»

- критерий «Соответствие ЦПДЭ плану застройки площадки в Сервисе ЦПДЭ»

- критерий «Использование экспертом мобильного телефона во время ДЭ»

- критерий «Замечены случаи продолжительного общения и взаимодействия экспертов с участниками»

Просмотрено
более 4%
видео
трансляций ДЭ*

12 критериев
просмотра
видео
трансляций ДЭ

Статистика
по видео
трансляциям
ДЭ



МОНИТОРИНГ ПРОЦЕДУРЫ ПОДГОТОВКИ ПРОВЕДЕНИЯ ДЭ: ПРОВЕДЕНИЕ ОБСЛЕДОВАНИЯ ЦПДЭ

Уведомление о проведении обследования ЦПДЭ организации, на которой располагается ЦПДЭ

Этапы обследования ЦПДЭ

1. Подготовительный

- ☐ Проверка решения по заявке на регистрацию ЦПДЭ;
- ☐ Запрос материалов (при необходимости);
- ☐ Проверка технических возможностей для дистанционного взаимодействия

2. Основной

- ☐ Подключение по видео-конференц-связи;
- ☐ Проверка наличия участников;
- ☐ Рассмотрение представленных материалов ;
- ☐ Фиксация соответствия ЦПДЭ требованиям ОМ
- ☐ Обсуждение предварительных итогов

3. Заключительный

- ☐ Внесение результатов обследования в сервис управления ЦПДЭ;
- ☐ Оформление и подписание акта о результатах обследования ЦПДЭ;
- ☐ Направление скан копии акта о результатах обследования заинтересованным лицам

Акт об
обследовании
ЦПДЭ

В 2024 году обследовано 260 ЦПДЭ, и выявлены 59 (22%) ЦПДЭ с замечаниями, в том числе:

- ❖ негрубые в 37 (14%) ЦПДЭ;
- ❖ грубые в 22 (8%) ЦПДЭ



МОНИТОРИНГ ПРОЦЕДУРЫ ЗАВЕРШЕНИЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА



МОНИТОРИНГ ПРОЦЕДУРЫ ЗАВЕРШЕНИЯ ДЭ: РАСЧЕТ ФАКТИЧЕСКИХ ЗНАЧЕНИЙ ЗА ОТЧЕТНЫЙ ПЕРИОД

Результат 1.10 «обучающиеся по программам среднего профессионального образования прошли процедуру аттестации в форме демонстрационного экзамена по всем укрупненным группам профессий и специальностей, по которым предусмотрена соответствующая форма аттестации»

Показатель 1.5 «Доля обучающихся образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования, прошедших демонстрационный экзамен профильного уровня»

Завершён
ДЭ

Верификация сведений о результатах ДЭ

- проверка статуса участника и ДЭ;
- выявление результатов ДЭ с 0 баллами и 100 балльными группами;
- Расхождения плановых и фактических значений;
- выявление аномальных значений

Периодически для завершённых ДЭ

не позднее 1
числа месяца следующего
за отчетный период

Расчет фактических значений показателя

- фиксация сведений за отчетный период в ЦП;
- расчет значений показателя за отчетный период:
 - по Российской Федерации;
 - по субъектам Российской Федерации;
- сопоставление плановых и фактических значений с помесечным выполнением

не позднее 2
числа месяца следующего
за отчетный период

Размещение фактических значений показателя

- ❖ Направление информации в Минпросвещения России;
- ❖ размещение значений показателя в электронном бюджете

ФАКТИЧЕСКИЕ ЗНАЧЕНИЯ
ЗА I КВАРТАЛ 2025 ГОД

63,1%
показатель

7 106 чел.
результат

Значения по Российской
Федерации на 31.12.2025

ПЛАН

30%
показатель

350 000
результат

ПРОГНОЗ

55,35%
показатель

577 028
результат

Плановые месячные
значения показателя

МЕСЯЦ	ЗНАЧЕНИЯ ПОКАЗАТЕЛЯ
Январь	0%
Февраль, Март	5%
Апрель, Май	10%
Июнь-Ноябрь	15%
Декабрь	30%



МОНИТОРИНГ ПРОЦЕДУРЫ ЗАВЕРШЕНИЯ ДЭ: СБОР СВЕДЕНИЙ О ДЭ И ФИНАНСИРОВАНИИ ЗА 2025 ГОД

Формы сбора сведений о демонстрационных экзаменах для образовательных организаций и РОИВ

1. Сведения об участии учебных групп образовательной организации в ФП «Профессионалитет».
2. Участие организаций-работодателей в демонстрационных экзаменах.
3. Информация об экспертах, принявших участие в демонстрационных экзаменах.
4. Шкала перевода баллов, полученных при выполнении заданий ДЭ в оценки и количество выставленных оценок.
5. Сведения об удалениях из ЦПДЭ и поданных апелляциях по ГИА.
6. Участие лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов по ГИА
7. Финансирование деятельности экспертов, на приобретение оборудования, оснащения, средств обучения и воспитания.
8. Сведения о лучших практиках трудоустройства выпускников по ГИА

Форма сбора о финансировании демонстрационных экзаменов для РОИВ

Финансирование демонстрационных экзаменов из средств бюджета субъекта Российской Федерации

Сбор сведений о проведенных демонстрационных экзаменах в 2025 году с образовательных организаций (ОО) и РОИВ в личных кабинетах СССР



предоставление данных | согласование данных

в период с 26.01.2026 по 26.02.2026

РОИВ предоставляет данные о финансировании ДЭ за прошедший год



МОНИТОРИНГ ОРГАНИЗАЦИИ ТЕХНИЧЕСКОЙ, ИНФОРМАЦИОННОЙ И КОНСУЛЬТАЦИОННОЙ ПОДДЕРЖКИ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА



ОРГАНИЗАЦИЯ ТЕХНИЧЕСКОЙ, ИНФОРМАЦИОННОЙ И КОНСУЛЬТАЦИОННОЙ ПОДДЕРЖКИ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

Сайт ДЭ (de.firpo.ru):

- ✓ актуальные документы и инструкции для всех категорий участников ДЭ
- ✓ ответы на часто задаваемые вопросы о ДЭ
- ✓ анонсы, новости и сведения о мероприятиях ДЭ

Прием и обработка заявок по работе с информационными системами и сервисами ДЭ, в том числе:

- ❖ Цифровая платформа проведения демонстрационного экзамена (ЦП)
- ❖ Цифровая система оценивания (ЦСО)
- ❖ Сервис управления ЦПДЭ
- ❖ Система сбора и синхронизации ресурсов (СССР)
- ❖ Аналитическая система демонстрационного экзамена (АС)

Информационная
поддержка

Консультационная
поддержка

Техническая
поддержка

Поддержка
экспертов

Горячая линия:

- телефон: +7 (499) 009-05-52 доб. 3
- электронная почта: de@firpo.ru

Режим работы:

- Пн-Пт: с 09:00 до 18:00
- Сб-Вс: выходной

Бесплатная программа «Эксперт демонстрационного экзамена»:

- ☐ направить заявку на прохождение программы по адресу: de.firpo.ru/sdo_reg
- ☐ дожидаться уведомления о зачислении на программу по электронной почте
- ☐ пройти программу в системе дистанционного обучения по адресу: edu.firpo.ru



МОНИТОРИНГ ОРГАНИЗАЦИИ ТЕХНИЧЕСКОЙ, ИНФОРМАЦИОННОЙ И КОНСУЛЬТАЦИОННОЙ ПОДДЕРЖКИ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА



Регистрация, распределение и обработка всех обращений через службу поддержки,
в том числе регистрация в документообороте ФГБОУ ДПО ИРПО при наличии сопроводительного письма

до 3 часов
время ответа
для 31% обращений

от 3 до 24 часов
время ответа
для 25% обращений

от 24 часов
время ответа
для 44% обращений



ТЕХНИЧЕСКАЯ И КОНСУЛЬТАЦИОННАЯ ПОДДЕРЖКА ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

Топ 10 категорий по количеству заявок в 2024 году



Расширенная техническая поддержка демонстрационного экзамена



Наименование	Год	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Всего
Количество обращений	2023	2 099	8 196	7 404	6 746	12 574	9 856	1 018	2 256	2 340	1 907	3 017	5 818	63 231
	2024	3 024	3 970	5 135	5 225	8 309	9 308	1 293	768	2 179	2 264	1 695	2 149	45 319
	2025	1 731	1 732	2 548	1 991									8 002



ОФИЦИАЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ ФГБОУ ДПО ИРПО И ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

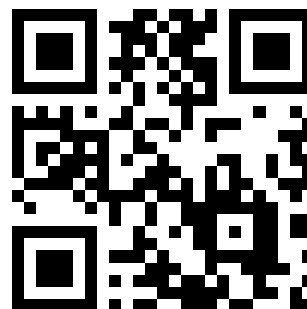
Сообщество ВКонтакте
ФГБОУ ДПО ИРПО



https://vk.com/irpo_official

Сайт

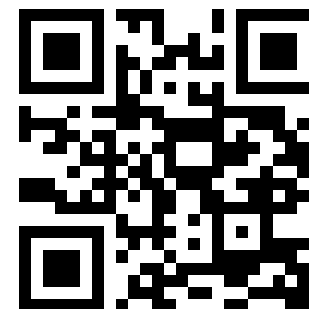
ФГБОУ ДПО ИРПО



<https://firpo.ru/>

Телеграмм-канал

ФГБОУ ДПО ИРПО



https://t.me/irpo_official

Сообщество ВКонтакте
Демонстрационный экзамен



https://vk.com/de_spo

Сайт

Демонстрационного экзамена



<https://de.firpo.ru/>

Телеграмм-канал

Демонстрационный экзамен



https://t.me/de_spo